


УТВЕРЖДАЮ
И.о.руководителя Управления
Федерального казначейства
по Республике Саха (Якутия)

В.И.Бычкова
"07" октября 2014 года

Выполнение Плана по исполнению Управлением Федерального казначейства по Республике Саха (Якутия) Плана деятельности Федерального казначейства на 2014 год и Основных мероприятий на 2014 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2013-2017 годы по состоянию на 01.10.2014г.

№ п/п	Мероприятие	Цель, протнотипуемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Отвественные исполнители	Ссылка на мероприятие План деятельности Федерального казначейства на 2014 год	Ссылка на государственную функцию, исполнение которой возложено на Федеральное казначейство	Отчет об исполнении
			Планирование показателя	Единица измерения	Плановое значение					
Раздел I. Мероприятия на 2014 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2013-2017 годы										
Основное мероприятие 1.1. "Обеспечение с 1 января 2015 года операций по счету 40116 с использованием пластиковых карт в интересах публично-правовых образований"										
1	Расчет предполагаемой ресурсной потребности территориальных органов Федерального казначейства (далее - ТОФК) при реализации мероприятия 1.1	Проведен анализ ресурсной потребности и направлен в Федеральное казначейство	Анализ	шт.	1	март 2014	начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета, Колесникова Е.Г. - начальник	1	X	Письмом УФК от 28.03.2014 № 16-08-13/1205 В.ФК направлен расчет предполагаемой ресурсной потребности
2	Разработка и утверждение мероприятий Дорожной карты ТОФК по переводу организаций сектора государственного управления в целях обеспечения наличными денежными средствами через органы Федерального казначейства (далее - Дорожная карта)	Разработка Дорожная карта	Дорожная карта	шт.	1	июнь-июль 2014	начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета, Колесникова Е.Г. - начальник операционного отдела	1	X	Разработана и утверждена Дорожная карта УФК 29.08.2014 г. № 05-22/1202
3	Проведение совещаний с финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) в целях оказания помощи по обеспечению организации федерального казначейства наличными денежными средствами организациями, лицевые счета которых открыты в органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)	Проведены совещания, разработана политика взаимодействия органов Федерального казначейства с финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)	Протокол	шт.	1	июль 2014	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета, Колесникова Е.Г. - начальник операционного отдела	1	X	Направлено письмо в МФ РС(Я) от 08 июля 2014 года № 16-08-15/2277 с предложением провести совещание. Дата совещания запланирована на октябрь 2014 г.

4	Осуществление реализации мероприятий Дорожной карты	Реализованы мероприятия Дорожной карты	Отчет в Федеральное казначейство по запросу	шт.	по запросу	В соответствии со сроками, установленными Дорожной картой	Яковлева Н.И. - начальник отдела казового обслуживания исполнения бюджета, Колескина Е.Т. - начальник операционного отдела	1	X	На запрос ФК от 30.07.2014 г. № 42-74-05/5.2-469 направлена информация по состоянию на 01.07.2014 (иск письмо от 08.08.2014 г. №16-05-18/2600). На запрос ФК от 01.08.2014 г. № 42-74-05/5.2-476 направлена информация по состоянию на 01.07.2014 г. (иск письмо от 13.08.2014 г. №13.08.2014.) На запрос ФК от 13.08.2014 года № 42-74-05/5.2-502 направлена информация «Аналитический отчет» по состоянию на 15.09.2014 года (иск письмо от 18.09.2014 г. №16-05-18/2970), по состоянию на 22.09.2014 г. (иск письмо от 25.09.2014 г. №16-05-18/3029)
---	---	--	---	-----	------------	---	--	---	---	---

Основное мероприятие 1.2. "Совершенствование процедур кассового обслуживания исполнения федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса"

1	Предоставление актуальной информации федеральных казенных, бюджетных и автономных учреждений и их лицевых счетов, открытых в органах Федерального казначейства	Данные о федеральных казенных, бюджетных и автономных учреждениях и их лицевых счетах, направлены в Федеральное казначейство.	Информация о нарушениях направлена Федеральное казначейство (при необходимости)	да/нет	да	Ежемесячно или по запросам Федерального казначейства	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Антонова А.Н. - начальник отдела ведения федеральных реестров, начальники территориальных отделов off-line	4	Функции 1.1, подфункции 1.1.05, 1.1.07	исполняется ежеквартально по отчетности ОВФР
2	Формирование и направление в Федеральное казначейство вопросов, возникающих при осуществлении кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Выявлены наиболее рискованные направления в текущей деятельности расходного блока	Вопрос сформированы и направлены, в том числе для озвучивания на АБКС и "круглых столах", проводимых совещаний	да/нет	да	В течение 2014 г. по мере представления вопросов	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов	4	Функции 2.2, 2.3	да
3	Участие в аудио-видеоконференциях, вееросовещании, вееросовещании, а также межрегиональных совещаниях по актуальным вопросам кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Оперативное разъяснение наиболее актуальных вопросов.	Принято участие в аудио-видеоконференциях, вееросовещании, а также в межрегиональных совещаниях	да/нет	да	В соответствии с графиком	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Антонова А.Н. - начальник отдела ведения федеральных реестров	4	Функции 1.1, 2.2	Принято участие в вееросовещании, состоявшемся с 09.09.2014 по 10.09.2014
4	Совершенствование процедур отражения на лицевых счетах клиентов сумм поступлений на счета № 40105 "Средства федерального бюджета" (далее - счет 40105) и № 40501 "Счета организаций, находящихся в федеральной собственности, финансовые организации" (далее - счет 40503) ТОФК	Сокращение количества поступлений на счета 40105, 40501, отражаемых как невыясненные поступления	Количество поступлений, отражаемых как невыясненные поступления сокращены	да/нет	да	В течение 2014 г.	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, начальники территориальных отделов off-line	4	Функции 1.1, 2.2, 2.3	да
5	Проведение анализа количества платежей поступающих на счета 40105 и 40501 ТОФК, относящихся к невыясненным поступлениям	Направление в Федеральное казначейство данных о динамике количества невыясненных поступлений	Данные направлены	да/нет	да	01.06.2014, 31.12.2014	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов	4	Функции 2.2	анализ проведен
6	Проведение анализа причин отнесения в невыясненным поступлениям на счета 40105 и 40501 ТОФК	Установление наиболее типовых причин отнесения сумм поступлений к невыясненным	Результаты анализа направлены в Федеральное казначейство	да/нет	да	01 сентября 2014 г.	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов	4	Функции 2.2	анализ проведен
7	Обеспечение ТОФК, выдачи промежуточных выписок из лицевых счетов клиентов в течение операционного дня	Направление клиентам оперативной информации о кассовых выплатах	Выписки направляются клиентам	да/нет	да	В течение 2014 г.	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, начальники территориальных отделов off-line	4	Функции 2.2	нет

8	Обеспечение реализации ТОФК реорганизационных мероприятий федеральных органов государственной власти и федеральных государственных учреждений	Своевременное проведение реорганизационных мероприятий в штатном режиме	Реорганизационные мероприятия проведены в соответствии с "дорожными картами"	да	В течение 2014 г.	Чулайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Антонова А.Н. - начальник отдела ведения федеральных, регионов, начальных территориальных	4	Функции 2.2.	исполняется по мере необходимости
9	Внедрение механизма «Автосанкционирование» в ТОФК при осуществлении кассовых выплат, не требующих предоставления документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств	Снижение трудозатрат органов Федерального казначейства при санкционировании оплаты денежных обязательств	Механизм внедрен в ТОФК	да	В течение 2014 г.	Чулайкина Т.В. - начальник отдела расходов, начальных территориальных	4	Функции 1.1, 2.2.	подготовлено в адрес клиента письмо от 09.07.2014 № 16-06-21/295-О внедрения "Автосанкционирования"
10	Мониторинг участников и неучастников бюджетного процесса, осуществляющихся в ТОФК, используемых механизмах «Автосанкционирование»	Данные об участниках и неучастниках бюджетного процесса направлены в Федеральное казначейство.	Мониторинги проведены	да	01.09.2014	Чулайкина Т.В. - начальник отдела расходов	4	Функции 1.1, 2.2.	да
12	Формирование и направление технологических процессов и прикладного программного обеспечения (далее – ППО), используемого органами Федерального казначейства при осуществлении кассового обслуживания клиентов, автомобильных и бюджетных учреждений федерального уровня	Сформированы и направлены предложения по совершенствованию технологических процессов и ППО	Предложения сформированы и направлены	да	По мере необходимости	Чулайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Габдулхаева Н.И. - начальник отдела технологического обеспечения	4	Функции 1.1, 2.2, 6.1.	да
13	Доработка технологических регламентов, используемых органами Федерального казначейства при осуществлении кассового обслуживания клиентов, автомобильных и бюджетных учреждений федерального уровня	Технологические регламенты доработаны	Внесены предложения по доработке технологических регламентов	да	По мере необходимости	Чулайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Габдулхаева Н.И. - начальник отдела технологического обеспечения	4	Функции 1.1, 2.2, 6.1.	да

Основное мероприятие 1.3 "Повышение качества кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и осуществление учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса"

1	Предоставление финансовым органам выписок из лицевых счетов и информации о кассовых операциях по средствам бюджета не позднее 10 часов 30 минут в день получения банковской выписки	Оперативная информация о кассовых операциях клиентам направлена	Выписки и информация направляются клиентам	да	В течение 2014 г.	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов, начальных территориальных	1	Функции 2.2, подфункции 2.2.02, 2.2.06, 2.2.07	Нарушение сроков предоставления не установлено (за исключением сбоя ППО)
2	Предоставление клиентам ТОФК выписок из лицевых счетов не позднее 10 часов 30 минут в день получения банковской выписки	Оперативная информация о кассовых операциях клиентам направлена	Выписки и информация направляются клиентам	да	В течение 2014 г.	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов, начальных территориальных	1	Функции 2.2, подфункции 2.2.02, 2.2.06, 2.2.07	Нарушение сроков предоставления не установлено (за исключением сбоя ППО)
3	Предоставление администраторам доходов бюджета выписок из лицевых счетов не позднее 16 часов 00 минут в день получения банковской выписки	Оперативная информация о кассовых операциях направлена администратору доходов бюджета	Выписки и информация направляются клиентам	да	В течение 2014 г.	Остасюк О.И. - начальник отдела доходов	1	Функции 3.1., подфункции 3.1.01	да
5	Обеспечение ТОФК выдачи промежуточных выписок из лицевых счетов клиентов в течение операционного дня (по их запросам)	Оперативная информация о кассовых операциях клиентам направлена	Выписки направляются клиентам	да	В течение 2014 г.	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов, начальных территориальных	1	Функции 2.2, подфункции 2.2.02, 2.2.06, 2.2.07	За период с 01.01.2014 по 30.09.2014 было запрошено клиентами 14 промежуточных выписок из лицевых счетов, в ч. ОТО РФ по РС (Я) - 12, ФОСО РФ по РС (Я) - 1, ТФОМС РС (Я) - 1

Основное мероприятие 1.5 "Повышение качества кассового обслуживания исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации"

1	Проведение совещаний с участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации по организации работы с 1 апреля 2014 года в части взаимодействия по направлению инициативных поступлений	Проведение совещания с участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации	Протокол	шт.	2	март 2014 г.	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета	1	Функция 2.2., подфункция 2.2.03.	В марте 2014 года были проведены для совещания с представителями ГУ ОПФ РФ по РС (Я) и ГУ ФСС по РС (Я)
2	Направление участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации инициативных поступлений в электронном виде в Банк России через территориальный орган Федерального казначейства	Инициативные поручения участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации в электронном виде в Банк России направлены	Инициативные поручения направлены	да/нет	да	С 1 апреля 2014 г.	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета	1	Функция 2.2., подфункция 2.2.03	С 1 апреля 2014 года инициативные поручения ОПФ РФ по РС (Я) направляются в ГРУСНБ РС (Я) через УФК
3	Проведение совещаний с отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации и территориальными отделениями Фонда социального страхования Российской Федерации по вопросу внедрения механизма управления средствами на единых счетах бюджетов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации	Проведены совещания с отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации и территориальными отделениями Фонда социального страхования Российской Федерации	Протокол	шт.	2	ноябрь-декабрь 2014 г.	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета	1	Функция 2.2., подфункция 2.2.03	срок не наступил
Основное мероприятие 1.10 "Совершенствование механизма предоставления из федерального бюджета межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение"										
1	Формирование направления вопросов и предложений по реализации "нового механизма"	Сформированы и направлены вопросы, выданы основные проблемы, выработаны согласованные решения.	Установлены наиболее рискованные аспекты реализации Нового механизма	да/нет	да	01.10.2014	обслуживания исполнения бюджетов, начальник территориальных отделов "подразделения"	4	Функция 1.1, 2.2	срок не наступил
2	Открытие и ведение лицевых счетов по переданным полномочиям.	Лицевые счета открыты, операции по перечислению средств в бюджет субъекта Российской Федерации осуществляются в установленном порядке	Лицевые счета открыты	да/нет	да	В течение 2014 г.	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Антонова А.Н. - начальник отдела ведения федеральных реестров, Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета	4	Функция 1.1, 2.2	По состоянию на 01.10.2014 года открыто лицевых счетов с кодом "14" в количестве 24 шт.
3	Обеспечение направления типовых расходителям средств федерального бюджета отчета о состоянии лицевого счета по переданным полномочиям по форме Отчета о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531786)	Отчеты направлены в установленном порядке	Отчеты направлены в срок	да/нет	да	не позднее 3 рабочих дней после окончания отчетного месяца	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов	4	Функция 1.1, 2.2	да
4	Осуществление направления главным распорядителем средств федерального бюджета и финансовым органом субъектов РФ соответствующих выписок из лицевого счета по переданным полномочиям (далее - Выписки) по форме Выписки из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759), приложения к Выписке по форме Приложения к Выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531778) (далее - Приложения к Выписке)	Выписки и Приложения к выписке направлены	Выписки и Приложения к выписке направлены	да/нет	да	с 01.07.2014	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета	4	Функция 1.1, 2.2	да

Предложения по доработке технологических регламентов, используемых органами казначейства при осуществлении Нового механизма (при необходимости)	Предложения по доработке технологических регламентов сформированы и направлены в Федеральное казначейство.	Технологические регламенты доработаны	да/нет	да	В течение 2014 г.	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета, начальник территориальных отделов "online"	4	Функции 1.1, 2.2, 6.1.	По состоянию на 01.10.2014 года предложения не направлялись
---	--	---------------------------------------	--------	----	-------------------	--	---	------------------------	---

Основное мероприятие 2.1. "Обеспечение органов государственного (муниципального) финансового контроля информацией об исполнении федерального бюджета, кассовом обслуживании бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и организация процедур, обеспечивающих применение мер бюджетно-правовой ответственности за нарушение бюджетного законодательства в рамках установленных полномочий."

Обеспечение органов государственного (муниципального) финансового контроля информацией об исполнении федерального бюджета, кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и организация процедур, обеспечивающих применение мер бюджетно-правовой ответственности за нарушение бюджетного законодательства в рамках установленных полномочий	Расширено сотрудничество с органами государственного (муниципального) финансового контроля в части обмена информацией, необходимой для осуществления полномочий, в том числе предусмотренных бюджетным кодексом Российской Федерации	Доля контрольно-счетных органов муниципальных образований, созданных по состоянию на 01.01.2014, с которыми ТОФК заключены соглашения об информационном взаимодействии	%	80	31.12.2014	Федорова М.Д. - начальник отдела внутреннего контроля и аудита, Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности по операциям	2	Функция 7.1, подфункция 7.1.01	На 01.10.2014 года заключено 8 Соглашений об информационном взаимодействии (21.0%). На 01 октября 2014 года представляются ежеквартальные отчеты 22 МО (4.9%). В соответствии с запросом Счетной палаты Республики Саха (Якутия) от 04.03.2014г. №6-04-24/949 предоставлены Справки о перечислении поступлений в бюджеты за 2013 по АДБ бюджета субъекта Российской Федерации.
--	--	--	---	----	------------	--	---	--------------------------------	--

Основное мероприятие 2.3. "Повышение качества данных в информационных системах Федерального казначейства"

Проработка корректировочных мероприятий с клиентами Федерального казначейства в рамках актуализации и гармонизации справочников корпоративных лиц, используемых в Автоматизированной системе Федерального казначейства (АСФК), на официальном сайте Российской Федерации и информационно-коммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (ООС), официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (сайт ГМУ)	Выполнены поручения центрального аппарата Федерального казначейства в части информирования клиентов Федерального казначейства о необходимости корректировки сведений об учреждениях	Исправление сведений об учреждениях из поручений Федерального казначейства	%	60	сентябрь 2014	Антонова А.Н. - начальник отдела начальных отделов федеральных реестров	2	Функция 5.1, подфункции 5.1.01, 5.1.02, 6.1.03.	В апреле месяце 2014г. направлены письма в адрес министерств и ведомств в части информирования о необходимости корректировки сведений об учреждениях. Работа по исправлению сведений об учреждениях проводится постоянно посредством общения в СУЗ, а также непосредственно с самими клиентами.
Проработка корректировочных мероприятий с клиентами Федерального казначейства в рамках сделки с ЕРЮЛ справочников юридических лиц, используемых в АСФК, ООС, сайт ГМУ	Выполнены поручения центрального аппарата Федерального казначейства в части информирования клиентов о необходимости корректировки сведений об учреждениях в части сведений ЕРЮЛ	Исправление сведений об учреждениях из поручений Федерального казначейства	%	60	декабрь 2014	Антонова А.Н. - начальник отдела ведения федеральных реестров	2	Функция 5.1, подфункции 5.1.01, 5.1.02, 6.1.03.	Срок не наступил
Проведение организационных мероприятий с клиентами Федерального казначейства в рамках формирования подведомственной сети учреждений через личный кабинет учреждений на сайте ГМУ	Выполнены поручения центрального аппарата Федерального казначейства в части информирования клиентов о необходимости формирования подведомственной сети учреждений через личный кабинет учреждений	Количество подведомственных сетей федерального уровня, сформированных через личный кабинет учреждений	%	100	декабрь 2014	Антонова А.Н. - начальник отдела ведения федеральных реестров	2	Функция 5.1, подфункции 5.1.02.	Срок не наступил

Основное мероприятие 9.1. "Развитие технологий взаимодействия клиентом Федерального казначейства, оптимизация информационного обмена в прикладном программном обеспечении Федерального казначейства. Модернизация транзитной системы Федерального казначейства и развитие СУФД-Портала для клиентов Федерального казначейства"

1	Переход взаимодействия между ТОФК на СУФД в части доработки бюджетных данных	Переход с СУД на СУФД при передаче между ТОФК документов по доработке бюджетных данных	Доля переведенных ТОФК	%	100	сентябрь 2014	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем	9	Функция 1.1.	Внедрение нового функционала ППО по данному направлению не проводилось
---	--	--	------------------------	---	-----	---------------	--	---	--------------	--

2	Переход технически готовых клиентов ЗК на СУФД-Портал в части обмена открытыми данными.	Все технически готовые клиенты ОФК, обслуживающиеся в ЗК, в части открытых данных передаются на СУФД-Портал	Доля переведенных технически готовых клиентов	%	100	2 квартал 2014	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем	9	Функция 1.1	На 01.10.2014 переведены 2 технически готовых клиента обслуживающихся в ЗК, в части открытых данных технически не готовы клиент - 1.
3	Внедрение АРМ СУФД-off-line	Внедрение АРМ СУФД-off-line у клиентов, технических неготовых к внедрению СУФД-online	Доля переведенных технически готовых клиентов	%	100	4 квартал 2014	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем, начальники территориальных отделов	9	Функция 1.1	Документов и указаний по данному направлению деятельности из Федерального казначейства не поступало
4	Оптимизация информационных систем федерального казначейства	Внедрение технологии "интеграционной шины" при обмене информацией между органами ФК (размен ФР-транспорта)	Доля внедрения "интеграционной шины"	%	100	4 квартал 2014	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем	9	Функция 1.1	Документов и указаний по данному направлению деятельности из Федерального казначейства не поступало
Основное мероприятие 9.5. "Развитие систем обеспечения информационной безопасности Федерального казначейства и защиты сведений ограниченного доступа"										
1	Обеспечение соответствия требованиям информационной безопасности платежных сервисов в территориальных органах федерального казначейства	Обеспечено соответствие требованиям информационной безопасности платежных сервисов в территориальных органах федерального казначейства	Соблюдение требований законодательства РФ в области информационной безопасности	Да/Нет	Да	в течение года	Сыромятников Г.Г. - начальник отдела режима секретности и безопасности информации	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01	Да
2	Обеспечение внедрения системы оперативного управления инцидентами информационной безопасности в территориальных органах федерального казначейства	Обеспечено внедрения системы оперативного управления инцидентами информационной безопасности в территориальных органах федерального казначейства	Быстрое реагирование на инциденты с целью ликвидации последствий инцидентами	Да/Нет	Да	в течение года	Сыромятников Г.Г. - начальник отдела режима секретности и безопасности информации	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01	Да
3	Обеспечение соответствия (сегментов) информационных систем федерального казначейства требованиям федерального органа исполнительной власти, регулирующего отношения в области технической защиты информации	Обеспечено соответствие (сегментов) информационных систем федерального казначейства требованиям федерального органа исполнительной власти, регулирующего отношения в области технической защиты информации	Соблюдение требований федерального органа исполнительной власти, регулирующего отношения в области технической защиты информации	Да/Нет	Да	в течение года	Сыромятников Г.Г. - начальник отдела режима секретности и безопасности информации	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01	Да
4	Обеспечение защиты конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, обрабатываемой в информационных системах федерального казначейства	Обеспечена защита конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, обрабатываемой в информационных системах федерального казначейства	Отсутствие нарушений при обработке информации	Да/Нет	Да	в течение года	Сыромятников Г.Г. - начальник отдела режима секретности и безопасности информации	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01	Да
5	Обеспечение выполнения требований по обеспечению безопасности информации в ключевых системах информационной инфраструктуры федерального казначейства, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-методическими документами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области противодействия техническим разведкам и технической защите информации	Обеспечено выполнение требований по обеспечению безопасности информации в ключевых системах информационной инфраструктуры федерального казначейства, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-методическими документами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области противодействия техническим разведкам и технической защите информации	Соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части защиты государственной тайны и соблюдения секретности в территориальном органе федерального казначейства	Да/Нет	Да	в течение года	Сыромятников Г.Г. - начальник отдела режима секретности и безопасности информации	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01	Да
6	Обеспечение выполнения требований законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну и соблюдению режима секретности в территориальном органе федерального казначейства	Обеспечено выполнение требований законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну и соблюдению режима секретности в территориальном органе федерального казначейства	Отсутствие нарушения законодательства Российской Федерации в части защиты государственной тайны и соблюдения секретности в территориальном органе федерального казначейства	Да/Нет	Да	в течение года	Сыромятников Г.Г. - начальник отдела режима секретности и безопасности информации	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01	Да
7	Обеспечение функционирования органов специальной документации связи территориального органа федерального казначейства	Обеспечено бесперебойное функционирование органов специальной документации связи территориального органа федерального казначейства	Отсутствие выхода из строя органов специальной документации связи	Да/Нет	Да	в течение года	Сыромятников Г.Г. - начальник отдела режима секретности и безопасности информации	X	X	Да

8	Оснащение органов специальной документальной связи новой аппаратурой	Совершенствование сети специальной документальной связи территориального органа Федерального казначейства	Выполнение государственного контракта на приобретение техники специальной связи	Да/Нет	Да	в течение года	Сироматников Г.Г. - начальник отдела режима секретности и безопасности информации	X	X	Согласно государственного контракта от 14.02.2014г. Ж/ИС-08/2014 осуществлено получение 23.04.2014г.
9	Обеспечение гарантированного обмена информацией содержимой сведений, составляющие государственную тайну, по техническим каналам связи между органами специальной документальной связи Федерального казначейства	Обеспечение гарантированный обмен информацией содержимой сведений, составляющие государственную тайну, по техническим каналам связи между органами специальной документальной связи Федерального казначейства	Отсутствие нарушений при обмене информацией	Да/Нет	Да	в течение года	Сироматников Г.Г. - начальник отдела режима секретности и безопасности информации	9	Функция 6.1, подфункция 6.1.01	Да

Основное мероприятие 9.6. "Развитие сервисов Удостоверенного центра Федерального казначейства"

1	Обеспечение бесперебойного управления сертификатами ключей проверки электронных подписей, выданных Региональным центром регистрации территориального органа Федерального казначейства	Обеспечение бесперебойное управление сертификатами ключей проверки электронных подписей, выданных Региональным центром регистрации территориального органа Федерального казначейства	Юридически значимый электронный документооборот Федерального казначейства обеспечен без нарушений	Да/Нет	Да	в течение года	Сироматников Г.Г. - начальник отдела режима секретности и безопасности информации	9	Функция 6.1, подфункция 6.1.02	Да
2	Выполнение мероприятий по модернизации аппаратно-программных комплексов Регионального центра регистрации территориального органа Федерального казначейства	Осуществлена модернизация аппаратно-программных комплексов Регионального центра регистрации территориального органа Федерального казначейства	Инфраструктура Удостоверенного центра Федерального казначейства соответствует требованиям, предъявляемым к аккредитованным Удостоверенным центрам	Да/Нет	Да	в течение года	Сироматников Г.Г. - начальник отдела режима секретности и безопасности информации	9	Функция 6.1, подфункция 6.1.02	после поступления указания ФК

Основное мероприятие 10.1 "Оптимизация функциональной деятельности Федерального казначейства"

1	Подготовка предложений по оптимизации функциональных процессов Федерального казначейства	Перечень процессов функциональной деятельности территориальных органов Федерального казначейства, затраты (как материальные, так и временные) на осуществление которых могут быть снижены в результате их оптимизации	письмо	письмо направлено (да/нет)	да	по запросу Федерального казначейства	Начальник отдела	10	Функция 6.1, подфункция 6.1.04	Запрос по заданию и направлениям деятельности из Федерального казначейства по данному направлению не поступили.
---	--	---	--------	----------------------------	----	--------------------------------------	------------------	----	--------------------------------	---

Основное мероприятие 10.5 "Разработка перспективной организационно-функциональной модели Федерального казначейства"

1	Разработка предложений по централизации отдельных функций и полномочий ТОФК	Перечень функций, реализуемых территориальными органами Федерального казначейства (отделами), передача которых специализированным учреждениям (межрегиональным территориальным органам) Федерального казначейства позволит сократить материальные затраты на их реализацию	письмо	письмо направлено (да/нет)	да	30.04.2014	Начальник отделов	10	Функция 6.1, подфункция 6.1.02	Письмом УФК от 30.04.2014г. №16-06-17/1590 направлены следующие предложения по повышению качества выполнения возложенных на Федеральное казначейство функций и задач в части централизации исполнения функции № 2.2 «Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса отделов ТОФК в ТОФК: - по подфункции № 2.2.01 « Кассовое обслуживание исполнения федерального бюджета Российской Федерации» предлагать централизовать обработку выписки Банка по балансовым счетам №№ 40105, 40302 на уровне ТОФК; - по подфункции № 2.2.05 «Осуществление операций со средствами федеральных бюджетов и автономных учреждений» предлагать централизовать обработку выписки Банка по балансовым счетам № 40501 на уровне ТОФК.
---	---	--	--------	----------------------------	----	------------	-------------------	----	--------------------------------	---

Раздел II. План выполнения мероприятий по осуществлению функций в установленной сфере деятельности

1. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и неучастников бюджетного процесса

1	Повышение качества кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	Обеспечение качественного и своевременного проведения операций при кассовом обслуживании исполнения бюджета субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	Показатели результативности работы отдела	%	100	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета, начальник территориальных отделов "on-line"	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Результативность отдела на 01.07.2014г. составила 99,75%. Результативность деятельности отделов за 3 квартала представляется до 13 октября
2	Повышение качества обслуживания исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	Обеспечение качественного и своевременного проведения операций при кассовом обслуживании исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов	Показатели результативности работы отдела	%	100	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета, начальник территориальных отделов "on-line"	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	100%
3	Повышение качества обслуживания исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов	Обеспечение качественного и своевременного проведения операций при кассовом обслуживании исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов	Показатели результативности работы отдела	%	100	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета, начальник территориальных отделов "on-line"	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	100%
4	Повышение качества организации исполнения судебных актов	Совершенствование процедур организации исполнения судебных актов по обращению кредиторов на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Сроки и процедуры исполнения в соответствии с бюджетным законодательством соблюдены	да/нет	да	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета, начальник территориальных отделов "on-line"	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Нарушение сроков исполнения не установлено
5	Реализация механизма предоставления из бюджета Республики Саха (Якутия) межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, под сумм фактической потребности	Проведение совместно с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) и подотчетными муниципальными образованиями экспертизы по обеспечению повышения эффективности процессов управления финансовыми ресурсами бюджета Республики Саха (Якутия)	По мере принятия решений ФО субъекта Российской Федерации, ТРЭС субъекта Российской Федерации по передаче полномочий получателя средств бюджета субъекта Российской Федерации органу Федерального казначейства	да/нет	да	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета, начальник территориальных отделов "on-line"	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	10.06.2014 года в МФ РС (Я) было проведено совместное совещание по вопросу перечисления межбюджетных трансфертов, предоставляемых на государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в местные бюджеты в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в 2014 году в льготном варианте. После внесения соответствующей нормы в Закон "О СУБЪЕКТАХ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) НА 2014 ГОД" совещание планируется провести до конца 2014 года.
6	Мониторинг кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) в соответствии с приказом Федерального казначейства от 22.12.2011 № 616 "О предоставлении информации о результатах осуществления органами Федерального казначейства кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), а также о количестве лицевых счетов, открытых автономным и бюджетным учреждениям бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) в органах Федерального казначейства	Информирование руководителей Федерального казначейства, Министерства финансов Российской Федерации, иных федеральных органов исполнительной власти о результатах осуществления органами Федерального казначейства кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)	Информация	да/нет	да	По состоянию на 1 января 2014 года и на 1 июля 2014 года в установленные сроки (10 рабочих дней после окончания отчетного периода)	Травос А.И. - заместитель начальника отдела кассового обслуживания исполнения бюджета	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	За 2013 год информация была направлена в ФК от 20.01.2014 № 16-08-10/121. По состоянию на 1 июля 2014 года информация была направлена в ФК от 02.07.2014 года № 6-08-13/2178

7	Направление в учреждение Центрального банка Российской Федерации и кредитные учреждения представлений о приостановлении операций в валюте Российской Федерации по счетам, открытым участникам бюджетного процесса в учреждениях Центрального банка и кредитных организациях в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации	Сокращения количества счетов, открытых в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации	Информация	да/нет	да	ежеквартально в установленные сроки (до 7 февраля за 2013 год, до 6 июня за 1 квартал 2014, до 19 октября за 1 полугодие 2014 года, до 18 ноября за 9 месяцев 2014 года)	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов, Тарасов А.И. - заместитель начальника отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов		Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	За 1 квартал 2014 года информация направлена в ФК от 20.05.2014 № 16-08-13/1755. По состоянию на 01 июля 2014 года информация направлена в ФК от 05.08.2014 № 16-08-13/2556
8	Организация работы УФК по Республике Саха (Якутия) по предоставлению бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счете бюджета субъекта Российской Федерации	Утверждение порядка обработки документов в УФК по Республике Саха (Якутия) по предоставлению бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счете бюджета субъекта Российской Федерации, назначение ответственных сотрудников, предоставление бюджетного кредита	Информация	да/нет	да	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов		Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Приказом руководителя УФК от 21.03.2014 № 86 утверждены: 1. Регламент взаимодействия структурных подразделений по обработке документов по предоставлению бюджетного кредита; 2. Назначены ответственные сотрудники структурных подразделений по обработке документов; 3. Назначены ответственные сотрудники, наделенные правом подписи документов по предоставлению бюджетных кредитов. По состоянию на 01 октября 2014 года предложение по предоставлению бюджетных кредитов на пополнение бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счет бюджета субъекта РФ не поступило.
9	Применение нового механизма предоставления субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации	Минимизация остатков неиспользованных целевых средств (40201), увеличение ликвидности единого счета бюджета	Предоставление целевых средств под фактическую потребность	да/нет	да	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов, начальник территориальных отделов "on-line"		Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	14.03.2014 № 81 утверждены Регламент взаимодействия структурных подразделений при проведении операций по предоставлению целевых субсидий из федерального бюджета через лицевые счета по переданным полномочиям. Открыто 6 лицевых счетов с кодом "14" по 6 главным распорядителям средств ФБ. По состоянию на 1 октября 2014 года на лицевых счетах, открытых в УФК, отражаются кассовые операции по новому механизму предоставления целевых МБТ, до кода целевой
10	Оптимизация работы в соответствии с технологическими регламентами, утвержденными Федеральным казначейством	Обеспечение выполнения функций в соответствии с технологическими регламентами, используемыми органами Федерального казначейства при осуществлении кассового обслуживания исполнения бюджетов	Обеспечение выполнения функций в соответствии с технологическими регламентами, используемыми органами Федерального казначейства при осуществлении кассового обслуживания исполнения бюджетов	да/нет	да	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов, начальник территориальных отделов "on-line"		Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Нарушений по технологическим регламентам не установлено

11	Проведение рабочих совещаний со структурными подразделениями Управления, финансовым органом субъекта Российской Федерации, финансовыми органами муниципальных образований, участниками бюджетного процесса субъекта Российской Федерации, муниципальными образованиями, органами управления государственных внебюджетных фондов по вопросам кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Совещания	Совещания	да	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	С 3 по 4 марта 2014 года провели УОФК совещания с территориальными отделами УОФК на тему "Итоги деятельности управления за 2013 год и основные направления развития на 2014 год". 8 апреля 2014 года было проведено совещание с участием бюджетополучателей государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и местных бюджетов на тему "Вопросы санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и местных бюджетов за счет средств источников финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение".
----	---	-----------	-----------	----	---------------------	---	---	---

2. Учет поступлений и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

1	Выполнение операций по учету и распределению поступлений на счет № 40(01) Управления в соответствии с бюджетным законодательством на 2014 год и указаниями Минфина России и Федерального казначейства	Повышение качества исполнения государственной функции по учету поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	отсутствие нарушений	да	В течение 2014 года	Остаткова О.И. - начальник отдела доходов	Учет и распределение поступлений	Да
2	Контроль за соблюдением на территории Республики установленных бюджетным законодательством нормативов поступлений налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Повышение качества исполнения государственной функции по учету поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	отсутствие нарушений	да	В течение 2014 года	Остаткова О.И. - начальник отдела доходов	Учет и распределение поступлений	Да
3	Выявление в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенции и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение	Своевременное выявление в доход соответствующего бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов	отсутствие нарушений	да	При поступлении документа на выявление	Остаткова О.И. - начальник отдела доходов	Выявление в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов	В адрес УОФК документа на выявление не поступало
4	Проведение проверки справочника ОКМО (Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований) и территориальных кодов ОКМО на правильность и полноту указания всех муниципальных образований Республики Саха (Якутия) при внесении изменений на ОСН	Проверка проведения и обеспечения применения кодов ОКМО ФК, Росстат, ФНС, МФ РС(Я)	Проверка кодов ОКМО	да	После получения указаний из ФК	Остаткова О.И. - начальник отдела доходов	Учет и распределение поступлений	По запросу Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) направлено письмо УОФК от 17.09.2014 № 16-04-27/295 (согласования ОКМО) об отсутствии замечаний и согласования по подготовленным проектам изменений в общероссийском классификаторе административно-территориального деления ОК.АТО, с датой введения изменений с 01.01.2015г.

5	Подготовка ответов на вопросы, поступающие от финансовых органов, администраторов доходов бюджетов, юридических и физических лиц и предоставление оперативных ответов на них в рамках функций, возложенных на отдел доходов	Ответы на вопросы предоставлены	Своевременные ответы на вопросы предоставлены	да/нет	да	В течение 2014 года	Остаткова О.И. - начальник отдела доходов	Учет и распределение поступлений	Да
6	Формирование реестра платежей за оказание государственных и муниципальных услуг и иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Обеспечены условия для совершенствования Государственной информационно-коммуникационной системы о государственных и муниципальных платежах	Данные проверки	%	100	В сроки установленные Федеральным казначейством	Остаткова О.И. - начальник отдела доходов	Осуществление иных функций	Загустрировано 766 участников ГИС ГМП, что составляет 96,2 % от общего предполагаемого количества участников

3. Обеспечение кассового исполнения федерального бюджета

1	Реализация порядка и хранения документов по исполнению судебных актов УФК по Республике Саха (Якутия), утвержденного приказом УФК от 09.06.2012 № 230	Обеспечение единого порядка хранения и учета в ШЮ АСФК документов по исполнению судебных актов	исполнительный лист (судебный приказ)	шт.	да	в течение 2014 года	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, начальник территориальных отделов off-line	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджета бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
2	Проведение с участниками и неучастниками бюджетного процесса совещаний по актуальным вопросам кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Оперативное разложение наиболее актуальных вопросов	Проведено совещание	да/нет	да	в течение 2014 года	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, начальник территориальных отделов off-line	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджета бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	нет
3	Внедрение технологических регламентов используемых органами федерального казначейства при осуществлении кассового обслуживания казенных, автономных и бюджетных учреждений федерального уровня	Технологические регламенты внедрены	Внесены предложения по доработке технологических регламентов	да/нет	да	по мере необходимости	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Гайбушева Н.И. - начальник отдела технического обеспечения, начальники территориальных отделов off-line	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджета бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
4	Осуществления УФК по Республике Саха (Якутия) полномочий в рамках реализации приказа УФК от 18.06.2012 № 238	Перечисление в бюджеты субъектов Российской Федерации субсидий, субвенций, межбюджетных трансфертов, обеспечение целевого использования	Операции проведены	да/нет	да	В течение 2014 г.	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания учреждений бюджетов	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджета бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да

4. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности

4.1. «Формирование и предоставление отчетности об исполнении федерального бюджета»

1	Составление оперативной ежемесячной информации об исполнении федерального бюджета Управления Федерального казначейства по Республике Саха (Якутия)	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УФК	Отчеты предоставляются	да/нет	да	прямое - ежедневно, 7.10.12 числа, следующие за отчетным	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджета бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
2	Составление ежемесячной отчетности о кассовом исполнении федерального бюджета	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УФК	Отчеты предоставляются	да/нет	да	ежемесячно, 7.10.12 числа, следующие за отчетным	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджета бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
3	Составление и представление ежемесячной информации в части кассового обслуживания федеральных бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций в рамках реализации Федерального закона от 08.03.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УФК	Отчеты предоставляются	да/нет	да	ежемесячно, 5.10 числа, следующие за отчетным	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджета бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да

4	Составление ежеквартально Проектной записки "Сведения о соблюдении нормативов отчислений в федеральный бюджет налогов и сборов."	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УОК	Отчеты предоставляются	да/нет	да	Ежеквартально 15 числа месяца, следующего за отчетным	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетам	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
5	Составление годовой отчетности о казновом исполнении федерального бюджета за 2013 год	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УОК	Отчеты предоставляются	да/нет	да	28 февраля 2014г.	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетам	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
6	Составление сведений о входящих остатках по счетам Главной книги	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УОК	Отчеты предоставляются	да/нет	да	ежегодно	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетам	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
7	Приним и составление ежемесячной информации в ТООК(Акт сверки внутриаудиторских расчетов)	Предоставление в соответствующее управление федерального казначейства по субъектам Российской Федерации	Отчеты предоставляются	да/нет	да	ежемесячно, начиная с 6 числа после окончания отчетного периода	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетам	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
8	Формирование ключевых показателей эффективности	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УОК	Отчеты предоставляются	да/нет	да	ежедневно	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетам	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
4.2. «Формирование и предоставление информации об исполнении и обслуживании бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»										
9	Формирование и предоставление еженедельно информации об исполнении бюджета субъекта РФ	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УОК	Отчеты предоставляются	да/нет	да	Еженедельно по вторникам	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетам	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
10	Формирование и предоставление ежемесячной информации об исполнении бюджета субъекта РФ	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УОК	Отчеты предоставляются	да/нет	да	Ежемесячно 10,12 числа месяца, следующего за отчетным	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетам	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да

11	Формирование и представление ежемесячной информации об исполнении бюджета субъекта РФ	Предоставление в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) и финансовые органы местных бюджетов	Отчеты предоставляемы	да/нет	да	Ежемесячно 5, 10 числа месяца, следующего за отчетным	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетов	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неизвестных бюджетного процесса	да
12	Составление и представление ежемесячной информации в части кассового обслуживания бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций в рамках реализации Федерального закона от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»	Предоставление в Министерство финансов Республики Саха (Якутия)	Отчеты предоставляемы	да/нет	да	Ежемесячно 5 числа месяца, следующего за отчетным	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетов	Исполнение федерального бюджета	Касовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неизвестных бюджетного процесса	да

5. Информационные технологии

1	Обеспечение штатной эксплуатации и мониторинга работоспособности функционирования информационных, телекоммуникационных систем и информационно-технической инфраструктуры УФК	Штатная эксплуатация и работоспособность информационных, телекоммуникационных систем и информационно-технической инфраструктуры УФК	Оперативность устранения нештатных ситуаций при эксплуатации и работоспособности информационных, телекоммуникационных систем и информационно-технической инфраструктуры УФК	да/нет	да	В течение 2014 года	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем	Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	да
2	Организация сопровождения и технического обслуживания оргтехники в УФК	Штатное функционирование оргтехники в УФК	Оперативность устранения нештатных ситуаций при эксплуатации оргтехники	да/нет	да	В течение 2014 года	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем	Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	да
3	Обеспечение технического обслуживания всех видов телефонной связи в УФК и входящих в ее состав автоматических телефонных станций (АТС) и телефонных аппаратов	Штатное функционирование всех видов телефонной связи в УФК и входящих в ее состав АТС и телефонных аппаратов	Оперативность устранения нештатных ситуаций при функционировании всех видов телефонной связи в УФК и входящих в ее состав АТС и телефонных аппаратов	да/нет	да	В течение 2014 года	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем	Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	да
4	Обеспечение администрирования прикладного программного обеспечения (ППО) и технических средств информационно-технической инфраструктуры УФК	Минимизация нештатных ситуаций, связанных с функционированием ППО и технических средств информационно-технической инфраструктуры УФК	Оперативность устранения нештатных ситуаций, связанных с функционированием ППО и технических средств информационно-технической инфраструктуры УФК	да/нет	да	В течение 2014 года	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем	Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	да
5	Организация внедрения новых версий ППО и обеспечение своевременного обновления версий документации на используемые прикладные информационные системы	Своевременное внедрение новых версий ППО согласно Приказа Федерального казначейства от 21.03.2013 г. №53, своевременное обновление версий документации на используемые прикладные информационные системы	Своевременное внедрение новых версий ППО согласно Приказа Федерального казначейства от 21.03.2013 г. №53, своевременное обновление версий документации на используемые прикладные информационные системы	да/нет	да	В течение 2014 года	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем, начальник территориальных отделов	Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	да

1	Организация работы по проведению аттестации и квалификационных экзаменов гражданских служащих	Оценка профессионального уровня гражданских служащих, определение направления повышения их квалификации, формирование кадрового состава государственной гражданской службы Российской Федерации в УФК по Республике Саха (Якутия)	Аттестация и квалификационный экзамен	шт.		В течение 2014 года	Зяерстова Г.В. - начальник отдела кадров		Осуществление иных функций	На 01.10.2014 г. проведено 5 заседаний Аттестационной комиссии, на которых аттестовано 59 гражданских служащих, 2 гражданских служащих сдали квалификационный экзамен
2	Оформление правоустанавливающих документов собственных зданий и земельных участков	Технические паспорта, свидетельства о государственной регистрации права, землеустроительные дела, земельно-кадастровые дела	Данные откорректированы	%	100	По мере необходимости	Казанцев Д.В. - начальник административного отдела		Осуществление иных функций	Оформлены технические планы, технические паспорта, кадастровые паспорта на 2 объекта. Выполнение плана 100%.
3	Расчеты по определению сметной стоимости ремонтных работ в управлении и территориальных отделах по утвержденному плану-Графику	Проведение ремонтных работ в соответствии с планом, законами бюджетных средств	Сметная стоимость на ремонтные работы	%	100	По мере необходимости	Казанцев Д.В. - начальник административного отдела		Осуществление иных функций	Заключены и выполнены в полном объеме 3 госконтракта по текущему ремонту (выполнение 100%). Заключены 13 государственных контрактов на капитальный ремонт, выполнены в полном объеме 4 контракта (31%). Оставшихся 9 контрактов находится на стадии выполнения (69%), срок окончания - до конца октября 2014 года.
4	Регистрация входящих/исходящих/внутренней корреспонденции, обращений граждан, заявок на размещение на Интернет-сайте, приказов	Совместительство и повышение эффективности депоирования	Документ	шт.		В течение 2014 года	Казанцев Д.В. - начальник административного отдела		Осуществление иных функций	На 01.10.2014 г. в ППО АСД "LANDOCS" зарегистрировано входящей корреспонденции - 4485 документов, исходящей - 3047 документов, внутренней - 12891 документ, 273 приказа по основной деятельности, 1 приказ ДСП, 3 приказа по административным вопросам, 125 заявок на размещение на Интернет-сайте размещения, 1 обращение граждан.
5	Обеспечение реализации функций Управления как получателя средств федерального бюджета, предусмотренных на обеспечение деятельности Управления	Формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности Управления	Восполнение бюджетного учета и представление бюджетной, налоговой и статистической отчетности в соответствующие органы	да/нет	да	2013-2014 годы	Ким Н.И. - начальник отдела финансового обеспечения		Осуществление иных функций	да
6	Внедрение системы обеспечения функционирования органов федерального казначейства через Федеральное казенное учреждение "Центр по обеспечению деятельности Казначейства России"	Обеспечение качественного и своевременного оказания специализированных услуг подразделениями Федерального казначейства и внешними контрагентами	Реализация мероприятий по централизации бюджетного учета, подготовка к мероприятиям по передаче функций учета на	да/нет	да	2015 год	Ким Н.И. - начальник отдела финансового обеспечения		Осуществление иных функций	Срок не наступил
8. Осуществление иных функций в установленной сфере деятельности										
1	Представление информации о показателях результативности деятельности УФК по Республике Саха (Якутия) в Федеральное казначейство	Определение оценки результативности деятельности УФК по Республике Саха (Якутия) за 2013 год	Оценка определена, информация направлена в ФК	да/нет	да	Не позднее 20 января	Федорова М.Д. - начальник отдела внутреннего контроля и аудита		Осуществление иных функций	Информация о показателях результативности деятельности УФК по Республике Саха (Якутия) за 2013 год направлена письмом от 20.01.2013г.
2	Определение оценки результативности деятельности отделов УФК по Республике Саха (Якутия)	Оценить деятельность отделов УФК по Республике Саха (Якутия)	Оценена деятельность отдела	да/нет	да	Ежемесячно не позднее 10 рабочего дня месяца	Начальники отделов		Осуществление иных функций	Информация о показателях результативности деятельности отделов УФК по Республике Саха (Якутия) направляется ежемесячно не позднее 10 рабочих дней в отдел внутреннего контроля и аудита УФК по Республике Саха (Якутия)
3	Определение оценки результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих (далее - ФГТС), замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в УФК по Республике Саха (Якутия)	Оценить деятельность ФГТС, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в УФК по Республике Саха (Якутия)	Оценена деятельность ФГТС	да/нет	да	Ежемесячно не позднее 1 рабочего дня месяца	Начальники отделов		Осуществление иных функций	Информация о показателях результативности деятельности ФГТС УФК по Республике Саха (Якутия) направляется ежемесячно не позднее 1 рабочего дня в отдел внутреннего контроля и аудита УФК по Республике Саха (Якутия)

4	Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) и организация заключения государственных контрактов (поставок) для обеспечения государственных нужд Управления Федерального казначейства по Республике Саха (Якутия)	Своевременное освоение лимитов бюджетных обязательств	Запрос котировок, аукцион в электронной форме, запрос предложений, конкурс, единственный поставщик	шт.	1	В соответствии с Планом-графиком осуществления закупок	Тихонова Н.В., начальник отдела государственных закупок		Осуществление иных функций	За 9 месяцев 2014г. проведено 65 аукционов в электронной форме, 26 запросов котировок. Заключено государственных контрактов с единственным поставщиком - 37 на сумму 33274 тыс. руб., по итогам электронных аукционов - 32 контракта на сумму 15244 тыс. руб. по итогам запросов котировок - 22 контракта на сумму 2864 тыс. руб. Заключено контрактов по п. 4, п. 32 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ - 102 на сумму 2380 тыс. руб.
---	--	---	--	-----	---	--	---	--	----------------------------	---

ФОРМ РС(Я) - Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия)

Примечание:
УФК - Управление Федерального казначейства по Республике Саха (Якутия),
Меркантильное операционное УФК - Меркантильное операционное управление Федерального казначейства по Республике Саха (Якутия)
ГУ ОФФ РФ по РС(Я) - государственное учреждение - Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Саха (Якутия)
ГУ ФСС по РС(Я) - государственное учреждение - Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Саха (Якутия)