


УТВЕРЖАЮ
И.о.руководителя Управления
Федерального казначейства
по Республике Саха (Якутия)
 В.И. Батожкина
"09" сентября 2014 года

Выполнение Плана по исполнению Управлением Федерального казначейства по Республике Саха (Якутия) Плана деятельности Федерального казначейства на 2014 год и Основных мероприятий на 2014 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2013-2017 годы по состоянию на 01.07.2014г.

№ п/п	Мероприятие	Цель, протонизируемый результат	Ключевые показатели мероприятия		Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Цивилизации деятельности Федерального казначейства на 2014 года	Ссылка на государственную функцию и перечень государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство	Отчет об исполнении	
			Наименование показателя	Единица измерения						
Раздел I. Мероприятия на 2014 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2013-2017 годы										
Основное мероприятие 1.1. "Обеспечение с 1 января 2015 года операций по счету 4016 с использованием пластиковых карт в интересах юридическо-правовых образований"										
1	Расчет предоплатной ресурсной потребности территориальных органов Федерального казначейства (далее - ТОФК) при реализации мероприятия 1.1	Проведен анализ ресурсной потребности и направлен в Федеральное казначейство	Анализ	шт.	1	март 2014	Яковлева Н.И. - начальник отдела казасового обслуживания исполнения бюджетов, Колескина Е.Г. - начальник операционного отдела	1	X	Письмом УОК от 28.03.2014 № 16-08-131/205 В ОК направлен расчет предоплатной ресурсной потребности
2	Разработка и утверждение мероприятий Дорожной карты ТОФК по переводу организаций сектора государственного управления в целях обеспечения наличными денежными средствами через органы Федерального казначейства (далее - Дорожная карта)	Разработана Дорожная карта	Дорожная карта	шт.	1	июнь-июль 2014	Яковлева Н.И. - начальник отдела казасового обслуживания исполнения бюджетов, Колескина Е.Г. - начальник операционного отдела	1	X	Разработка и утверждение Дорожной карты УОК после поступления дополнительных указаний ОК
3	Проведение совещаний с финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) в целях обеспечения вопросов по обеспечению организации денежными средствами федерального казначейства с финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)	Проведены совещания, выработана политика взаимодействия органов Федерального казначейства с финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)	Протокол	шт.	1	июль 2014	Яковлева Н.И. - начальник отдела казасового обслуживания исполнения бюджетов, Колескина Е.Г. - начальник операционного отдела	1	X	срок не наступил
4	Обеспечение реализации мероприятий Дорожной карты	Разработаны мероприятия Дорожной карты	Отчет в Федеральное казначейство по запросу	шт.	по запросу	В соответствии со сроками, установленными Дорожной картой	Яковлева Н.И. - начальник отдела казасового обслуживания исполнения бюджетов, Колескина Е.Г. - начальник операционного отдела	1	X	срок не наступил
Основное мероприятие 1.2. "Совершенствование процедур качественного обслуживания исполнения федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса"										

1	Предоставление актуальной информации федеральных казенных, бюджетных и автономных учреждений и их лицевых счетов, открытых в органах Федерального казначейства	Данные о федеральных казенных, бюджетных и автономных учреждений и их лицевых счетах, направленные в Федеральное казначейство	Информация о нарушении направления Федеральное казначейство (при необходимости)	да/нет	да	Ежеквартально или по запросам Федерального казначейства	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Антонова А.Н. - начальник отдела ведения федеральных реестров, начальники территориальных отделов off-line	4	Функция 1.1, подфункция 1.1.05, 1.1.07	исполняется по мере необходимости
2	Формирование и направление в Федеральное казначейство вопросов, возникающих при осуществлении кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Выявление наиболее рисковые направления в текущей деятельности расходного блока	Вопросы сформированы и направлены, в том числе для обсуждения на АБХС и "круглых столах", проводимых совещаний	да/нет	да	В течение 2014 г. по мере представления вопросов	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов	4	Функция 2.2, 2.3	нет
3	Участие в аудио-видеоконференциях, вееросиском телеконференции, вееросиском совещании, а также межрегиональных совещаниях по актуальным вопросам кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Оперативное разъяснение наиболее актуальных вопросов	Принято участие в аудио-видеоконференциях, вееросиском совещании, а также в межрегиональных совещаниях	да/нет	да	В соответствии с графиком	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Антонова А.Н. - начальник отдела ведения федеральных реестров	4	Функция 1.1, 2.2	нет
4	Совершенствование процедур отражения на лицевых счетах клиентов сумм поступлений на счета № 40105 "Средства федерального бюджета" (далее - счет 40105) и № 40501 "Счета организаций, находящихся в федеральной собственности, финансовые организации" (далее - счет 40503) ТОФК	Сокращение количества поступлений на счета 40105, 40501, отражаемых как невыясненные поступления	Количество поступлений, отражаемых как невыясненные поступления сокращены	да/нет	да	В течение 2014 г.	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, начальники территориальных отделов off-line	4	Функция 1.1, 2.2, 2.3	да
5	Проведение анализа количества платежей, поступающих на счета 40105 и 40501 ТОФК, относящихся к невыясненным поступлениям	Направление в Федеральное казначейство данных о динамике количества невыясненных поступлений	Данные направлены	да/нет	да	01.06.2014, 31.12.2014	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов	4	Функция 2.2	нет
6	Проведение анализа причин отнесения к невыясненным поступлениям на счета 40105 и 40501 ТОФК	Установление наиболее типовых причин отнесения к невыясненным поступлениям	Результаты анализа направлены в Федеральное казначейство	да/нет	да	01 сентября 2014 г.	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, начальники территориальных отделов off-line	4	Функция 2.2	нет
7	Обеспечение ТОФК выдачи промежуточных выписок из лицевых счетов клиентов в течение операционного дня	Направление клиентам оперативной информации о кассовых выплатах	Выписки направляются клиентам	да/нет	да	В течение 2014 г.	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Антонова А.Н. - начальник отдела ведения федеральных реестров, начальники территориальных отделов off-line	4	Функция 2.2	нет
8	Обеспечение реализации ТОФК реорганизационных мероприятий федеральных органов государственной власти и федеральных государственных учреждений	Своевременное проведение реорганизационных мероприятий в штатном режиме	Реорганизационные мероприятия проводятся в соответствии с "дорожными картами"	да/нет	да	В течение 2014 г.	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Антонова А.Н. - начальник отдела ведения федеральных реестров, начальники территориальных отделов off-line	4	Функция 2.2	исполняется по мере необходимости
9	Внедрение механизма «Автосанкционирование» в ТОФК при осуществлении кассовых выплат, не требующих представления документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств	Снижение трудозатрат органов Фискального казначейства при санкционировании оплаты денежных обязательств	Механизм внедрен в ТОФК	да/нет	да	В течение 2014 г.	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, начальники территориальных отделов off-line	4	Функция 1.1, 2.2	нет
10	Мониторинг участников и неучастников бюджетного процесса, обслуживающихся в ТОФК, использующих механизм «Автосанкционирование»	Данные об участниках и неучастниках бюджетного процесса направлены в Фискальное казначейство	Мониторинги проводятся	да/нет	да	01.09.2014	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов	4	Функция 1.1, 2.2	нет

12	Формирование и направление технологических предложений по совершенствованию технологических процессов и прикладного программного обеспечения (далее – ППО), используемого органами Федерального казначейства при осуществлении кассового обслуживания кассовых, автомобильных и бюджетных учреждений федерального уровня.	Сформированы и направлены предложения по совершенствованию технологических процессов и ППО	Предложения сформированы и направлены	да/нет	да	По мере необходимости	Чудайкина Т.В. - начальник отдела НИИ -начальный отдела технологического обеспечения	4	Функции 1.1, 2.2, 6.1	да
13	Доработка технологических регламентов, используемых органами Федерального казначейства при осуществлении кассового обслуживания кассовых, автомобильных и бюджетных учреждений федерального уровня	Технологические регламенты доработаны	Внесены предложения по доработке технологических регламентов	да/нет	да	По мере необходимости	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Губышев Н.И. -начальный отдела технологического обеспечения	4	Функции 1.1, 2.2, 6.1	да

Основное мероприятие 1.3 "Повышение качества кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и осуществление учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса"

1	Предоставление финансовым органам выписок из лицевых счетов и информации о кассовых операциях со средствами бюджета не позднее 10 часов 30 минут в день получения банковской выписки	Оперативная информация о кассовых операциях клиентам направлена	Выписки и информация направляются клиентам	да/нет	да	В течение 2014 г.	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов, начальник территориальных отделов "оплсид"	1	Функция 2.2, подфункции 2.2.02, 2.2.06, 2.2.07	Нарушение сроков предоставления не установлено (за исключением случаев ППО)
2	Предоставление клиентам ТОФК выписок из лицевых счетов не позднее 10 часов 30 минут в день получения банковской выписки	Оперативная информация о кассовых операциях клиентам направлена	Выписки и информация направляются клиентам	да/нет	да	В течение 2014 г.	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов, начальник территориальных отделов "оплсид"	1	Функция 2.2, подфункции 2.2.02, 2.2.06, 2.2.07	Нарушение сроков предоставления не установлено (за исключением случаев ППО)
3	Предоставление администраторам доходов бюджета выписок из лицевых счетов не позднее 16 часов 00 минут в день получения банковской выписки	Оперативная информация о кассовых операциях направлена администратору доходов бюджета	Выписки и информация направляются клиентам	да/нет	да	В течение 2014 г.	Остасюк О.Н. - начальник отдела доходов	1	Функция 3.1, подфункция 3.1.0.1	да
5	Обеспечение ТОФК выдачи промежуточных выписок из лицевых счетов клиентам в течение операционного дня (по их запросам)	Оперативная информация о кассовых операциях клиентам направлена	Выписки направляются клиентам	да/нет	да	В течение 2014 г.	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов, начальник территориальных отделов "оплсид"	1	Функция 2.2, подфункции 2.2.02, 2.2.06, 2.2.07	За период с 01.01.2014 по 30.06.2014 было запрошено клиентами 14 промежуточных выписок из лицевых счетов, в т.ч. ОПФ РФ по РС (Я), -12; ФСС РФ по РС (Я) -1; ТФОМС РС (Я) -1
Основное мероприятие 1.5 "Повышение качества кассового обслуживания исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации"										
1	Проведение совещаний с участниками бюджетного процесса (Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации) по организации работы с 1 апреля 2014 года в части взаимодействия по направлению инкассовых поручений	Проведены совещания с участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации	Протокол	шт.	2	март 2014 г.	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета	1	Функция 2.2, подфункции 2.2.03	В марте 2014 года были проведены два совещания с представителями ГУ ОПФ РФ по РС (Я) и ГУ ФСС по РС (Я)
2	Направление участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации инкассовых поручений в электронном виде в Банк России через территориальный орган Федерального казначейства	Инкассовые поручения участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации в электронном виде в Банк России направлены	Инкассовые поручения направляются	да/нет	да	С 1 апреля 2014 г.	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета	1	Функция 2.2, подфункции 2.2.03	С 1 апреля 2014 года инкассовые поручения ОПФ РФ по РС (Я) направляются в ГКЦ НБ РС (Я) через УФК

[illegible]

1	Обеспечение органов государственного (муниципального) финансового контроля информацией об исполнении федерального бюджета, касовом обслуживании исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, и организация процедур, обеспечивающих применение мер бюджетно-правовой ответственности за нарушение бюджетного законодательства в рамках установленных полномочий	Расширено сотрудничество с органами государственного (муниципального) финансового контроля в части обмена информацией, необходимой для осуществления полномочий, в том числе предусмотренных бюджетным кодексом Российской Федерации	Доля контрольно-сметных органов муниципальных образований, созданных по состоянию на 01.01.2014, с которыми ТОФК заключены соглашения об информационном взаимодействии	%	80	31.12.2014	Федорова М.Д. - начальник отдела внутреннего контроля и аудита, Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности по операциям	2	Функция 7.1, подфункция 7.1.01	На 1 июля 2014 года заключено 4 соглашения об информационном взаимодействии (10,5%)
---	--	--	--	---	----	------------	--	---	--------------------------------	---

Основное мероприятие 2.3. "Повышение качества данных в информационных системах Федерального казначейства"

1	Проработка корректировочных мероприятий с клиентами Федерального казначейства в рамках актуализации и гармонизации справочников юридических лиц, используемых в Автоматизированной системе Федерального казначейства (АСОК), на официальном сайте Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (ООС). Официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (сайт ГМУ)	Выполнены поручения центрального аппарата Федерального казначейства в части информирования клиентов Федерального казначейства о необходимости корректировки сведений об учреждении	Исправленные сведения об учреждениях из поручений Федерального казначейства	%	60	сентябрь 2014	Антонова А.Н. - начальник отдела ведения федеральных реестров	2	Функция 5.1, подфункции 5.1.01, 5.1.02, 6.1.03.	Срок не наступил
2	Проработка корректировочных мероприятий с клиентами Федерального казначейства в рамках сверки с ЕРЮЛ справочников юридических лиц, используемых в АСОК, ООС, сайт ГМУ	Выполнены поручения центрального аппарата Федерального казначейства в части информирования клиентов Федерального казначейства о необходимости корректировки сведений об учреждении в части сведений ЕРЮЛ	Исправленные сведения об учреждениях из поручений Федерального казначейства	%	60	декабрь 2014	Антонова А.Н. - начальник отдела ведения федеральных реестров	2	Функция 5.1, подфункции 5.1.01, 5.1.02, 6.1.03.	Срок не наступил
3	Проведение организационных мероприятий с клиентами Федерального казначейства в рамках формирования подведомственной сети учреждений через личный кабинет уполномоченного на сайте ГМУ	Выполнены поручения центрального аппарата Федерального казначейства в части информирования клиентов Федерального казначейства о необходимости формирования подведомственной сети учреждений	Количество подведомственных сетей федерального уровня, сформированные через личный кабинет уполномоченного	%	100	декабрь 2014	Антонова А.Н. - начальник отдела ведения федеральных реестров	2	Функция 5.1, подфункция 5.1.02.	Срок не наступил

Основное мероприятие 9.1. "Развитие технологий взаимодействия клиентов Федерального казначейства, оптимизация информационного обмена в прикладном программном обеспечении Федерального казначейства. Модернизация транспортной системы взаимодействия клиентов Федерального казначейства и развитие СУФД-Портала для клиентов Федерального казначейства"

1	Переход взаимодействия между ТОФК на СУФД в части доведения бюджетных данных	Переход с СЭД на СУФД при передаче между ТОФК документов по доведению бюджетных данных	Доля переведенных ТОФК	%	100	сентябрь 2014	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем	9	Функция 1.1	0%, на 01.07.2014 проведены работы по подготовке к смене механизма доведения РР с СЭД на СУФД
2	Переход технических готовых клиентов ЗК на СУФД-Портал в части обмена открытыми данными	Все технически готовые клиенты ОроК, обслуживающиеся в ЗК, в части открытых данных переведены на СУФД-Портал	Доля переведенных технически готовых клиентов	%	100	2 квартал 2014	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем	9	Функция 1.1	100%, на 01.07.2014 переведен единственный технически готовый клиент, обслуживающийся в ЗК, в части открытых данных. В связи с подписанием договора и технической готовностью планируется перевод еще 2
3	Внедрение АРМ СУФД-off-line	Внедрение АРМ СУФД-off-line у клиентов, технически готовых к внедрению СУФД-online	Доля переведенных технически готовых клиентов	%	100	4 квартал 2014	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем, начальник территориальных отделов	9	Функция 1.1.	0%, на 01.07.2014 работ по внедрению не проводилось

[illegible]

1	Обеспечение бесперебойного управления сертифицированными ключами проверки электронных подписей, выданных Региональным центром регистрации территориального органа Федерального казначейства	Обеспечено бесперебойное управление сертифицированными ключами проверки электронных подписей, выданных Региональным центром регистрации территориального органа Федерального казначейства	Юридически значимый электронный документооборот Федерального казначейства обеспечен без нарушений	Да/Нет	Да	в течение года	Сыроматников Г.Г. - начальник отдела региональной безопасности информации	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.02	исполнено
2	Выполнение мероприятий по модернизации аппаратно-программных комплексов Регионального центра регистрации территориального органа Федерального казначейства	Осуществлена модернизация аппаратно-программных комплексов Регионального центра регистрации территориального органа Федерального казначейства	Инфраструктура Уполномоченного центра Федерального казначейства соответствует требованиям, предъявляемым к аккредитованным Уполномоченным центрам	Да/Нет	Да	в течение года	Сыроматников Г.Г. - начальник отдела региональной безопасности информации	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.02	после поступления указания ФК
Основное мероприятие 10.1 "Оптимизация функциональной деятельности Федерального казначейства"										
1	Подготовка предложений по оптимизации функциональных процессов Федерального казначейства	Перечень процессов функциональной деятельности территориальных органов Федерального казначейства, затраты (как материальные, так и временные) на осуществление которых могут быть снижены в результате их оптимизации	письмо	письмо направлено (да/нет)	да	по запросу Федерального казначейства	Начальники отделов	10	Функция 6.1, подфункции 6.1.03, 6.1.04	Письмом УФК от 30.04.2014г. №16-06-17/1590 направлены следующие предложения по повышению качества выполнения возложенных на Федеральное казначейство функций и задач в части централизации исполнения функции № 2.2 «Касовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса» отделов ТООК в ТООК: - по подфункции № 2.2.01 «Касовое обслуживание исполнения федерального бюджета Российской Федерации» - по подфункции № 2.2.05 «Осуществление операций со средствами федеральных бюджетных и автономных учреждений» предлагается централизовать обработку выписки Банка по балансовым счетам №40105, 40302 на уровне ТООК; - по подфункции № 2.2.05 «Осуществление операций со средствами федеральных бюджетных и автономных учреждений» предлагать централизовать обработку выписки Банка по балансовым счетам № 40501 на уровне ТООК.
1	Разработка предложений по централизации отдельных функций и полномочий ТООК	Перечень функций, реализуемых территориальными органами Федерального казначейства (отделами), передача которых специализированным территориальным органам Федерального казначейства позволит сократить материальные затраты на их реализацию	письмо	письмо направлено (да/нет)	да	30.04.2014	Начальники отделов	10	Функция 6.1, подфункции 6.1.02	
Раздел II. План выполнения мероприятий по осуществлению функций в установленной сфере деятельности										
1. Касовое обслуживание исполнения бюджетной системы Российской Федерации и неучастников бюджетного процесса										
1	Повышение качества обслуживания исполнения бюджета субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	Обеспечение качественного и своевременного проведения операций при касовом обслуживании исполнения бюджета субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	Показатели результативности работы отдела	%	100	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела касового обслуживания исполнения бюджета, начальник территориальных отделов "on-line"		Касовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	9,975
2	Повышение качества обслуживания исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	Обеспечение качественного и своевременного проведения операций при касовом обслуживании исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов	Показатели результативности работы отдела	%	100	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела касового обслуживания исполнения бюджета, начальник территориальных отделов "on-line"		Касовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	100%

3	Повышение качества обслуживания исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов	Обеспечение качественного и своевременного проведения операций при касовом обслуживании исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов	Показатели результативности работы отдела	%	100	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов, начальники территориальных отделов "он-лайн"	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	100%
4	Повышение качества организации исполнения судебных актов	Совершенствование процедур организации исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Сроки и процедуры исполнения в соответствии с бюджетным законодательством соблюдены	да/нет	да	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов, начальники территориальных отделов "он-лайн"	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Нарушение сроков исполнения не установлено
5	Реализация механизма предоставления из бюджета Республики Саха (Якутия) межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, под сумму фактической потребности	Проведение совместно с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) и иными муниципальными образованияами эксперимента по обеспечению повышения эффективности процессов управления финансовыми ресурсами бюджета Республики Саха (Якутия)	По мере принятия решений ФО субъекта Российской Федерации, ГРБС субъекта Российской Федерации по передаче полномочий подателя средств бюджета субъекта Российской Федерации органу Федерального казначейства	да/нет	да	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов, начальники территориальных отделов "он-лайн"	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	10.06.2014 года в МФ РС (Я) было проведено совместное совещание по вопросу перечисления межбюджетных трансфертов, предоставляемых из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в местные бюджеты в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в 2014 году в индиготном варианте.
6	Мониторинг кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) в соответствии с приказом Федерального казначейства от 22.12.2011 № 616 "О предоставлении информации о результатах осуществления органами Федерального казначейства кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), а также о количестве лицевых счетов, открытых автономным и бюджетным учреждениям бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) в органах Федерального казначейства	Информирование руководителей Федерального казначейства, Министерства финансов Российской Федерации, иных федеральных органов исполнительной власти о результатах осуществления органами Федерального казначейства кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)	Информация	да/нет	да	По состоянию на 1 января 2014 года и на 1 июля 2014 года в установленные сроки (10 рабочих дней после окончания отчетного периода)	Травков А.И. - заместитель начальника отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	За 2013 год информация была направлена в ФК от 20.01.2014 № 16-08-10/123
7	Направление в учреждение Центрального банка Российской Федерации и кредитные учреждения представлений о приостановлении операций в валюте Российской Федерации по счетам, открытым участникам бюджетного процесса в учреждениях Центрального банка и кредитных организациях в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации	Сокращения количества счетов, открытых в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации	Информация	да/нет	да	ежеквартально в установленные сроки (до 7 февраля за 2013 год, до 6 июня за 1 квартал 2014, до 19 июля за 1 полугодие 2014 года, до 18 ноября за 9 месяцев 2014 года)	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов, Травков А.И. - заместитель начальника отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	За 1 квартал 2014 года информация направлена в ФК от 20.05.2014 № 16-08-13/1755
8	Организация работы УФК по Республике Саха (Якутия) по предоставлению бюджетных кредитов на погашение остатков средств на счете бюджета субъекта Российской Федерации	Утверждение порядка обработки документов в УФК по Республике Саха (Якутия) по предоставлению бюджетных кредитов на погашение остатка средств на счете бюджета субъекта Российской Федерации, назначение ответственных сотрудников, предоставление бюджетного кредита	Информация	да/нет	да	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Приказом руководителя УФК от 21.03.2014 № 86 утверждены: 1. Регламент взаимодействия структурных подразделений по обработке документов по предоставлению бюджетного кредита, 2. Назначены ответственные сотрудники структурных подразделений по обработке документов, 3. Назначены ответственные сотрудники, наделенные правом подписи документов по предоставлению бюджетных кредитов.

9	Применение нового механизма предоставления субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение на федеральный бюджет бюджету субъекта Российской Федерации	Минимизация остатков неиспользованных целевых средств (40201), увеличение ликвидности единого счета бюджета	Предоставление целевых средств под фактическую потребность	да/нет	да	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов, начальники территориальных отделов "on-line"	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Приказом руководителя УФК от 14.03.2014 № 81 утверждены Регламент взаимодействия структурных подразделений при проведении операций по предоставлению целевых МБТ на федеральный бюджета через лицевые счета по переданным полномочиям. Открыто 6 лицевых счетов с кодом "14" по 6 главным распорядителям средств ФБ. По состоянию на 1 июля 2014 года на лицевых счетах, открытых в УФК, отражаются кассовые операции по новому механизму предоставления лицевых МБТ по 20 кодам шифра
10	Организация работы в соответствии с технологическими регламентами, утвержденными Федеральным казначейством	Обеспечение выполнения функций в соответствии с технологическими регламентами, используемыми органами Федерального казначейства при осуществлении кассового обслуживания исполнения бюджетов	Обеспечение выполнения функций в соответствии с технологическими регламентами, используемыми органами Федерального казначейства при осуществлении кассового обслуживания исполнения бюджетов	да/нет	да	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов, начальники территориальных отделов "on-line"	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Нарушений по несоблюдению технологических регламентов не установлено
11	Проведение рабочих совещаний со структурными подразделениями Управления, финансовым органом субъекта Российской Федерации, финансовыми органами муниципальных образований, участниками бюджетного процесса субъекта Российской Федерации, муниципальными образованиями, органами управления государственных внебюджетных фондов по вопросам кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Совещания	Совещания	да/нет	да	В течение 2014 года	Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	1. С 3 по 4 марта 2014 года провели УФК совещания с территориальными отделами УФК на тему "Итоги деятельности управления за 2013 год и основные направления развития на 2014 год". 2. 8 апреля 2014 года было проведено совещание с участием бюджетополучателей государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и местных бюджетов на тему "Вопросы санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и местных бюджетов за счет средств источников финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение"
2. Учет поступлений и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации									
1	Выполнение операций по учету и распределению поступлений на счет № 40101 Управления в соответствии с бюджетным законодательством на 2014 год и указаниями Минфина России и Федерального казначейства	Повышение качества исполнения государственной функции по учету поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	отсутствие нарушений	да/нет	да	В течение 2014 года	Остаткова О.И. - начальник отдела доходов	Учет и распределение поступлений	Да
2	Контроль за соблюдением на территории Республики установленных бюджетным законодательством нормативов поступлений налогов, сборов и иных платежей в бюджетной системе Российской Федерации	Повышение качества исполнения государственной функции по учету поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	отсутствие нарушений	да/нет	да	В течение 2014 года	Остаткова О.И. - начальник отдела доходов	Учет и распределение поступлений	Да
3	Выяснение в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение	своевременное выяснение в доход соответствующего бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов	отсутствие нарушений	да/нет	да	При поступлении документа на выяснение	Остаткова О.И. - начальник отдела доходов	Выяснение в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов	в адрес УФК документов не поступало
4	Проведение проверки справочника ОКМО (Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований) и справочника кодов ОКМО на правильность и полноту указания всех муниципальных образований Республики Саха (Якутия) при внесении данных на БСН	Проверка проведения и обеспечено применение кодов ОКМО ФНС, МФ РС(Я)	Проверка кодов ОКМО	да/нет	да	После получения данных из ФНС	Остаткова О.И. - начальник отдела доходов	Учет и распределение поступлений	Указаний от из ФНС не поступало

5	Подготовка ответов на вопросы, поступающие от финансовых органов, администраторов доходов бюджетов, юридических и физических лиц и предоставление оперативных ответов на них в рамках функций, возложенных на отдел доходов	Отчеты на вопросы предоставления	Современные ответы на вопросы предоставления	да/нет	да	В течение 2014 года	Осткова О.И. - начальник отдела доходов	Учет и распределение поступлений	Да
6	Формирование реестра платежей за оказание государственных и муниципальных услуг и иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Обеспечение условий для совершенствования государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах	Данные проверки	%	100	В сроки установленные Федеральным законодательством	Осткова О.И. - начальник отдела доходов	Осуществление иных функций	зарегистрировано 699 участников ПИС ПМЭ, что составляет 96% от общего предполагаемого количества участников
3. Обеспечение кассового исполнения федерального бюджета									
1	Реализация порядка и хранения документов по исполнению судебных актов УФК по Республике Саха (Якутия), утвержденного приказом УФК от 09.06.2012 № 230	Обеспечение единого порядка хранения и учета в ШПО АС УФК документов по исполнению судебных актов	исполнительный лист (судебный приказ)	шт	да	в течение 2014 года	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, начальник территориальных отделов off-line	Исполнение федерального бюджета	да
2	Проведение с участниками и неучастниками бюджетного процесса совещаний по актуальным вопросам кассового обслуживания бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Оперативное разъяснение наиболее актуальных вопросов.	Проведено совещание	да/нет	да	в течение 2014 года	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, начальник территориальных отделов off-line	Исполнение федерального бюджета	нет
3	Внесение технологических регламентов, используемых органами Федерального казначейства при осуществлении кассового обслуживания казенных, автономных и бюджетных учреждений федерального уровня	Технологические регламенты внесены	Внесены предложения по доработке технологических регламентов	да/нет	да	По мере необходимости	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Губарева Н.И. - начальник отдела технического обеспечения, начальник территориальных отделов off-line	Исполнение федерального бюджета	да
4	Осуществления УФК по Республике Саха (Якутия) полномочий в рамках реализации приказа УФК от 18.06.2012 № 238	Перечисление в бюджеты субъектов Российской Федерации субсидий, субвенций, межбюджетных трансфертов, обеспечение целевого использования	Операции проведены	да/нет	да	В течение 2014 г.	Чудайкина Т.В. - начальник отдела расходов, Яковлева Н.И. - начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджета	Исполнение федерального бюджета	да
4. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности									
4.1. «Формирование и предоставление отчетности об исполнении федерального бюджета»									
1	Составление оперативной ежедневной информации об исполнении федерального бюджета Управления Федерального казначейства по Республике Саха (Якутия)	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УФК	Отчеты предоставляются	да/нет	да	прим. - ежедневно.	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов	Исполнение федерального бюджета	да
2	Составление ежемесячной отчетности о кассовом исполнении федерального бюджета	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УФК	Отчеты предоставляются	да/нет	да	ежемесячно, 7,10,12 числа, следующие за отчетным	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов	Исполнение федерального бюджета	да

3	Составление и представление ежеквартальной информации в части кассового обслуживания федеральных бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций в рамках реализации Федерального закона от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УОФК	Отчеты предоставлены	да/нет	да	ежемесячно, 5, 10 числа, следующие за отчетным	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетов	Исполнение федерального бюджета Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
4	Составление ежеквартально Поименительной записки "Сведения о соблюдении нормативов отчислений в федеральный бюджет налогов и сборов"	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УОФК	Отчеты предоставлены	да/нет	да	Ежеквартально 15 числа месяца, следующего за отчетным	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетов	Исполнение федерального бюджета Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
5	Составление годовой отчетности о кассовом исполнении федерального бюджета за 2013 год	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УОФК	Отчеты предоставлены	да/нет	да	28 февраля 2014г.	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетов	Исполнение федерального бюджета Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
6	Составление сведений о входящих остатках по счетам Главной книги	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УОФК	Отчеты предоставлены	да/нет	да	ежегодно	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетов	Исполнение федерального бюджета Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
7	Приним и составление ежеквартальной информации в ТОФК(Акт сверки внутриаудиторских расчетов)	Предоставление в соответствующее управление Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации	Отчеты предоставлены	да/нет	да	ежемесячно, 6 числа после окончания отчетного периода	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетов	Исполнение федерального бюджета Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
8	Формирование ключевых показателей эффективности	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УОФК	Отчеты предоставлены	да/нет	да	ежедневно	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетов	Исполнение федерального бюджета Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
4.2. «Формирование и предоставление информации об исполнении и обслуживании бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»									
9	Формирование и представление ежеквартально информации об исполнении бюджета субъекта РФ	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УОФК	Отчеты предоставлены	да/нет	да	Ежемесячно по вторникам	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетов	Исполнение федерального бюджета Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да

10	Формирование и представление ежемесячной информации об исполнении бюджета субъекта РФ	Предоставление информации в Межрегиональное операционное УФК	Отчеты предоставляются	да/нет	да	Ежемесячно 10,12 числа месяца, следующего за отчетным	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетов		Исполнение федерального бюджета Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
11	Формирование и представление ежемесячной информации об исполнении бюджета субъекта РФ	Предоставление в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) и финансирующие органы местных бюджетов	Отчеты предоставляются	да/нет	да	Ежемесячно 5,10 числа месяца, следующего за отчетным	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетов		Исполнение федерального бюджета Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да
12	Составление и представление ежемесячной информации в части кассового обслуживания бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций в рамках реализации Федерального закона от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»	Предоставление в Министерство финансов Республики Саха (Якутия)	Отчеты предоставляются	да/нет	да	Ежемесячно 5 числа месяца, следующего за отчетным	Колесникова А.А. - начальник отдела бюджетного учета и отчетности пооперационным бюджетов		Исполнение федерального бюджета Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса	да

5. Информационные технологии

1	Обеспечение штатной эксплуатации и мониторинга работоспособности функционирования информационных, телекоммуникационных систем и информационно-технической инфраструктуры УФК	Штатная эксплуатация и работоспособность информационных, телекоммуникационных систем и информационно-технической инфраструктуры УФК	Оперативность устранения нештатных ситуаций при эксплуатации и работоспособности информационных, телекоммуникационных систем и информационно-технической инфраструктуры УФК	да/нет	да	В течение 2014 года	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем		Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	да
2	Организация сопровождения и технического обслуживания техники в УФК	Штатное функционирование техники в УФК	Оперативность устранения нештатных ситуаций при эксплуатации техники	да/нет	да	В течение 2014 года	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем		Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	да
3	Обеспечение технического обслуживания всех видов телефонной связи в УФК и входящих в ее состав автоматических телефонных станций (АТС) и телефонных аппаратов	Штатное функционирование всех видов телефонной связи в УФК и входящих в ее состав АТС и телефонных аппаратов	Оперативность устранения нештатных ситуаций при функционировании всех видов телефонной связи в УФК и входящих в ее состав АТС и телефонных аппаратов	да/нет	да	В течение 2014 года	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем		Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	да
4	Обеспечение администрирования прикладного программного обеспечения (ППО) и технических средств информационно-технической инфраструктуры УФК	Минимизация нештатных ситуаций, связанных с функционированием ППО и технических средств информационно-технической инфраструктуры УФК	Оперативность устранения нештатных ситуаций, связанных с функционированием ППО и технических средств информационно-технической инфраструктуры УФК	да/нет	да	В течение 2014 года	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем		Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	да

5	Организация внедрения новых версий ППО и обеспечение своевременного обновления версий документации на используемые прикладные информационные системы	Своевременное внедрение новых версий ППО согласно Приказа Федерального казначейства от 21.03.2013 г. №53, своевременное обновление версий документации на используемые прикладные информационные системы	Своевременное внедрение новых версий ППО согласно Приказа Федерального казначейства от 21.03.2013 г. №53, своевременное обновление версий документации на используемые прикладные информационные системы	да/нет	да	В течение 2014 года	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем, начальник территориальных отделов	Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	да
6	Подготовка технических требований к закупкам УОК, товаров, работам и услугам, определение существенных условий государственных контрактов и договоров при подготовке к размещению заказов в части информационно-технического обеспечения в соответствии с ФЗ 44-ФЗ	Закупка товаров, работ и услуг в части информационно-технического обеспечения в соответствии с ФЗ 44-ФЗ	Закупка товаров, работ и услуг в части информационно-технического обеспечения в соответствии с ФЗ 44-ФЗ	да/нет	да	В течение 2014 года	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем	Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	да
7	Осуществление выполнения резервного копирования и архивирования баз данных и версий ППО, обеспечение их хранения	Резервное копирование и архивирование баз данных и версий ППО, обеспечение их хранения	Резервные копии и архивы баз данных и версий ППО	да/нет	да	В течение 2014 года	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем	Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	да
8	Обеспечение реализации мер по защите информации на ресурсах локальных вычислительных сетей (ЛВС) УОК, осуществление антивирусного контроля	Защита информации на ресурсах ЛВС, антивирусный контроль	Защита информации на ресурсах ЛВС, антивирусный контроль	да/нет	да	В течение 2014 года	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем	Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	да
9	Обеспечение своевременной информационной и технической поддержки Интернет-сайта Управления, своевременности размещения заявок на инвентаризацию отделов	Прозрачность, доступность информации о деятельности УОК	Своевременное размещение заявок на Интернет сайт	да/нет	да	В течение 2014 года	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем	Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	да
10	Обеспечение организации информационного взаимодействия УОК с внешними абонентами (ЦА ФК, участники и неучастники абонентного процесса, Нацпопальный банк РС(Я), финансовые органы и др.)	Безотказное информационное взаимодействие с внешними абонентами УОК	Безотказное информационное взаимодействие с внешними абонентами УОК	да/нет	да	В течение 2014 года	Николаев А.Г. - начальник отдела информационных систем	Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	да
11	Обеспечение внедрения новых утвержденных технологических регламентов при использовании ППО в производственную эксплуатацию, согласно Приказа Федерального казначейства от 21.03.2013 г. №53, осуществление контроля их исполнения	Своевременное внедрение новых утвержденных Технологических регламентов и осуществление деятельности УОК согласно Технологическим регламентам	Внедрение новых утвержденных Технологических регламентов	да/нет	да	В течение 2014 г. в соответствии со сроками внедрения Технологических регламентов	Габашева Н.И. - начальник отдела технологического обеспечения, начальник территориальных отделов	Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	Осуществлялось своевременное внедрение технологических регламентов к ППО. На 01.07.2014 внедрен 31 технологический регламент
12	Обеспечение выгрузки и передачи статистической и иной информации в ППО СПТО	Осуществление анализа выполнения производственных процессов УОК с учетом технологических стандартов в ППО СПТО с целью оптимизации и стандартизации производственных технологических процессов	Своевременная выгрузка и передача статистической и иной информации в ППО СПТО	да/нет	да	В течение 2014 года	Габашева Н.И. - начальник отдела технологического обеспечения, начальник территориальных отделов	Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	Своевременно производить выгрузку и передачу статистической и иной информации в ППО СПТО
13	Обеспечение формирования и передачи достоверной оперативной информации в систему ключевых показателей эффективности и исполнения бюджета бюджетной системы Российской Федерации (КПЭ)	Прозрачность, доступность информации об исполнении бюджета всех уровней	Своевременное передача оперативной информации в систему КПЭ	да/нет	да	В течение 2014 года	Габашева Н.И. - начальник отдела технологического обеспечения	Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	Своевременно производить передачу оперативной информации в систему КПЭ
14	Оказание консультативной помощи специалистам структурных подразделений УОК по технологическим вопросам функционирования ППО	Предоставление заданного набора и повышение качества технологических сервисов структурным подразделениям УОК	Минимизация ошибок структурных подразделений УОК по технологическим вопросам	да/нет	да	В течение 2014 года	Габашева Н.И. - начальник отдела технологического обеспечения	Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства	Наблюдается сокращение ошибок структурных подразделений УОК по технологическим вопросам функционирования ППО
6. Правовое обеспечение									
1	Представление в судах интересов Министерства финансов Российской Федерации казначейства	Обеспечение надлежащей защиты интересов Министерства финансов Российской Федерации, органов Федерального казначейства	участие в судебных заседаниях, подготовка отзывов, жалоб, заявлений	да/нет	да	постоянно, по мере необходимости	Пермина И.В. - начальник юридического отдела	Осуществление иных функций	да

2	Проведение правовой экспертизой документов поступающих на рассмотрение и подготовка правовых заключений	Обеспечение надлежащего правового обеспечения деятельности органов Федерального казначейства	формирование заключения о соответствии/несоответствии представленных документов требованиям законодательства	да/нет	да	постоянно, по мере необходимости	Пермина И.В. - начальник юридического отдела		Осуществление иных функций	да
7. Обеспечение деятельности Федерального казначейства										
1	Организация работы по проведению аттестации и квалификационных экзаменов гражданских служащих	Оценка профессионального уровня гражданских служащих, определение направлений повышения их квалификации. Формирование кадрового состава государственной гражданской службы Российской Федерации в УФК по Республике Саха (Якутия)	Аттестация и квалификационный экзамен	шт.		В течение 2014 года	Эмерстова Г.В. - начальник отдела кадров		Осуществление иных функций	На 01.07.2014 г. проведено 5 заседаний Аттестационной комиссии, на которых аттестовано 59 гражданских служащих, 2 гражданских служащих сдали квалификационный экзамен
2	Оформление правоустанавливающих документов собственных знаний и земельных участков	Технические паспорта, свидетельства о государственной регистрации права, земельно-кадастровые дела	Данные откорректированы	%	100	По мере необходимости	Казанцев Д.В. - начальник административного отдела		Осуществление иных функций	100%, оформлены технические планы, технические паспорта, кадастровые паспорта на 2 объекта
3	Расчеты по определению сметной стоимости ремонтных работ в управлении и территориальных отделах по утвержденному плану-графику	Проведение ремонтных работ в соответствии с планом, экономия бюджетных средств	Сметная стоимость на ремонтные работы	%	100	По мере необходимости	Казанцев Д.В. - начальник административного отдела		Осуществление иных функций	По плану-графику закупок на 2014 год заключение контрактов на ремонтные работы запланировано в 3 квартале 2014 года. На текущий момент находится на стадии обсуждения закупки 5 объектов (что составляет 28% от общего количества), где должен производиться текущий и капитальный ремонт
4	Регистрация входящей/исходящей/внутренней корреспонденции, обращений граждан, заявок на размещение на Интернет-сайте, приказов	Совершенствование и повышение эффективности делопроизводства	Документ	шт		В течение 2014 года	Казанцев Д.В. - начальник административного отдела		Осуществление иных функций	На 01.07.2014 г. в ПНО АСД "LANDOS" зарегистрировано входящей корреспонденции - 3177 документов, исходящей - 2142 документа, внутренней корреспонденции - 9478 документов, 184 приказа по основной деятельности, 1 приказ ДСП, 3 приказа по административным вопросам, 87 заявок на размещение на Интернет-сайте. Уменьшение 1 обращения граждан.
5	Обеспечение реализации функций Управления как получателя средств федерального бюджета, предусмотренных на обеспечение деятельности Управления	Формирование полной и достоверной информации о финансовой и хозяйственной деятельности Управления	Ведение бюджетного учета и представление бюджетной, налоговой и статистической отчетности в соответствии с требованиями	да/нет	да	2013-2014 годы	Ким Н.И. - начальник отдела финансового обеспечения		Осуществление иных функций	да
6	Внедрение системы обеспечения функционирования органов Федерального казначейства через Федеральное казенное учреждение "Центр по обеспечению деятельности Казначейства России"	Обеспечение качественного и своевременного оказания специализированных услуг подразделением Федерального казначейства и внешними контрастными организациями	Реализация мероприятий по централизации бюджетного учета, подготовка к мероприятиям по передаче функций учета на исполнение	да/нет	да	2015 год	Ким Н.И. - начальник отдела финансового обеспечения		Осуществление иных функций	Срок не наступил
8. Осуществление иных функций в установленной сфере деятельности										
1	Предоставление информации о показателях результативности деятельности УФК по Республике Саха (Якутия) в Федеральное казначейство	Определение оценки результативности деятельности УФК по Республике Саха (Якутия) за 2013 год	Оценка определяемая, информация направлена в ФК	да/нет	да	Не позднее 20 января	Федорова М.Д. - начальник отдела внутреннего контроля и аудита		Осуществление иных функций	Информация о показателях результативности деятельности УФК по Республике Саха (Якутия) за 2013 год направлена письмом от 20.01.2014г. №ИС-1/ВКМ/11.
2	Определение оценки результативности деятельности отделов УФК по Республике Саха (Якутия)	Оценить деятельность отделов УФК по Республике Саха (Якутия)	Оценена деятельность отдела	да/нет	да	Ежеквартально не позднее 10 рабочего дня месяца	Начальники отделов		Осуществление иных функций	Информация о показателях результативности деятельности отделов УФК по Республике Саха (Якутия) направляется ежеквартально не позднее 10 рабочего дня в отдел внутреннего контроля и аудита УФК по Республике Саха (Якутия).

3	Определение оценки результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих (далее - ФГТС), замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в УФК по Республике Саха (Якутия)	Оценить деятельность ФГТС, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в УФК по Республике Саха (Якутия). Определить оценку.	Оценена деятельность ФГТС	да/нет	да	Ежемесячно не позднее 5 рабочего дня месяца	Начальники отделов		Осуществление иных функций	Информация о показателях результативности деятельности ФГТС УФК по Республике Саха (Якутия) направляется ежемесячно не позднее 5 рабочих дней в отдел внутреннего контроля и аудита УФК по Республике Саха (Якутия).
4	Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) и организация заключения государственных контрактов (договоров) для обеспечения государственных нужд управления Федерального казначейства по Республике Саха (Якутия)	Своевременное освоение лимитов бюджетных обязательств	Запрос котировок, аукцион в электронной форме, запрос предложений, конкурс, единственный поставщик	шт.	1	В соответствии с Планом-графиком осуществления закупок	Тихонова Н.В., начальник отдела государственных закупок		Осуществление иных функций	Проведено 24 аукциона в электронной форме 12 запросов котировок. Заключено государственных контрактов с единственными поставщиком - 27, по итогам электронных аукционов - 16, по итогам запросов котировок - 8. Заключено договоров по п. 4 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ - 65.

Примечание:
 УФК - Управление Федерального казначейства по Республике Саха (Якутия).
 Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства
 ГУ ОФД РФ по РС(Я) - государственное учреждение Отделение пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Саха (Якутия)
 ГУ ФСС по РС(Я) - государственное учреждение - Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Саха (Якутия)

ТФОМС РС(Я) - Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия)